

ЖШС «MDU BAQYTTY BALA»



*2024-2025 оқу жылына арналған әдіскер жұмысының
циклограммасы*

2024-2025 оқу жылы

2024-2025 оқу жылы ҚЫРКҮЙЕК айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Darabala.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырылған іс-шараларды балабақша сайтына енгізіп отыру.			
	«Ботақан», «Түймедақ» ортаңғы топтарында		«Ақбота» ересек тобында	«Қарлығаш» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау. Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. «Тіл күні» мерекелік іс-шараға дайындықтар жүргізу.			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: Күзгі серуен картотекасы бойынша			
	«Ботақан» ортаңғы тобында бақылауды ұйымдастыру	«Қарлығаш» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Ақбота» ересек топтарында қозғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс			
	14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			
	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиықты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.

7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық жоспарын дұрыс түзілуін қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап, жолдама беру. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету.

Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. **Nobd.kz** платформасымен жұмыс жасау. **Darabala.kz** платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Ата-аналармен жұмыс.

8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар

9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау

11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау

“Ақбота” ересек топтарында еңбек әрекетін ұйымдастыру

“Қарлығаш”
Мектепалды тобында
бақылауды ұйымдастыру
және өткізу

«Түймедақ» ортаңғы
тобында бақылауды
ұйымдастыру және өткізу

«Ботақан» ортаңғы тобында
ойын әрекетін ұйымдастыру

11.50-12.20 “Еркетай» ортаңғы тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау

13.30-14.30 Әдістемелік сағат:

1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру:

- 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі
- Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінін қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі
- Сұранулар
- Кешігулер

Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу

- Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар

2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу.

3. Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау
4. Бастапқы мониторинг бойынша педагогтермен және жас мамандарға түсіндірме жұмыс жүргізу.

2. Аттестация
тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу

2. Кеңес беру:
Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.

2. Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру

14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау

16.00-16.30 “Қарлығаш” даярлық топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.

Сәрсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Darabala.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. “Қызғалдақ” ересек топтарында және “Ботақан” ортаңғы тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарғаға әдістемелік көмек көрсету.			
	10.30-10.50 “Ақбота” ересек топтарында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Ботақан» ортаңғы топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Қарлығаш” мектепалды тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау “Қарлығаш” мектепалды тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау			
	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Денсаулық» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар.			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау: «Ботақан» орта және «Ақбота» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау			
	16.00-16.30 «Сәйгүлік» ересек, “Ертегілер” мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі)			
Бейсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап, жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.kz платформасымен жұмыс жасау. Darabala.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс. Балабақша сайтына жаңалықтарды енгізіу.			
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Таңертеңгілік жаттығуды орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).			

Жұма	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы. Тілдер мерекесіне дайындықтар.			
	10.35-10.50 «Ботақан» ортаңғы тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Ертегі» мектепалды тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 “Балдырған” ересек топтарыбалаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Ақбота” ересек тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Сәйгүлік» ересек және «Түймедақ» ортаңғы, “Балдырған” мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			
	14.00-14.30 «Балбөбек» мектепалды тобының Алтын күз мерекелік іс-шараға бағдарламаларының құрылуы..	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.
	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру.			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқыдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	«Ересек» ересек тобы	“Айгөлек” мектепалды тобы	«Ботақан» ортаңғы тобы	«Түймедақ» ортаңғы тобы
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау.Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd. kz платформасымен жұмыс жасау. Darabala.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы			
	9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: әдістемелік кеңеске дайындық.			

	10.00-12.00 <u>Психологтың есебін тыңдау:</u> «Ботақан» ортаңғы тобы балаларының балабақшаға бейімделуінің барысы туралы	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 Қазан айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
	12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Балдырған» ересек топтарында, «Ботақан» «Түймедақ» ортаңғы топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
	13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің II-жартысындағы вариативтік бөлімдердің орындалуын тексеру.			
	17.00-18.00 . «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын жүзеге асыру бойынша көрмелер, стендтар безендіру жұмысы. «Апта дәйексөзі» бөліміне дайындық жасау. Барлық топтардағы жазылған циклограммалар бойынша нұсқаулар беру			

Тексерілді Оңу

2024-2025 оқу жылы ҚАЗАН айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Darabala.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырылған іс-шараларды балабақша сайтына енгізіп отыру.			
	«Ботақан» және «Түймедақ» ортаңғы тобы		«Қызғалдақ» ересек тобы	«Айгөлек» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау. Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру. Заттық дамытушы орталарды бақылау Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. «Алтын күз» мерекелік іс-шараға дайындықтар жүргізу.			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: Күзгі серуен картотекасы бойынша			
	«Қарлығаш» тобында бақылауды ұйымдастыру	«Айгөлек» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Ботақан» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Қызғалдақ» ересек топтарында қозғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс			
	14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Жас мамандардың Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			
	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиынақты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.

Сейсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарындұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.kz платформасымен жұмыс жасау.Darabala.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау			
	11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау			
	«Ботақан» ортаңғы тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Айгөлек» Мектепалды тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Ақбота» ересек тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру
	11.50-12.20 «Қызғалдақ»ересек тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау			
	13.30-14.30 Әдістемелік сағат: 1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру: - 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі - Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінін қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі - Сұранулар - Кешігулер Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу - Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар			
	2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 3.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	2.Аттестация тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	2. Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.	2.Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру
	14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау			
	16.00-16.30 «Айгөлек» топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.			

Сәрсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Darabala.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd. kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.		
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.		
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. «Қызғалдақ»ересек топтарында және «Түймедақ» ортаңғы тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарғаға әдістемелік көмек көрсету.		
	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Түймедақ», «Ботақан» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Сәйгүлік»ересек топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Ертегі”мектепалды тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау “Балбөбек”мектепалды тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау		
	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру аясын» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар.		
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау «Ботақан» орта және «Балдырған» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау.		
	16.00-16.30 “Ақбота” ересек топтары, “Қарлығаш”мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау		
Бейсенбі	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі)Консультативтық пунт жоспары бойынша жұмыстар жүргізу.		
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd. kz платформасымен жұмыс жасау.Darabala.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс. Балабақша сайтына жаңалықтарды енгізіу.		
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.		
	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Таңертенгілік жаттығуды орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).		

Жұма	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы.Алтын күз және 25 қазан Республика күні мерекесіне дайындықтар			
	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Ертегі» мектепалды тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау		11.30-11.50 “Балдырған ” ересек тобының балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 «Ботақан», «Түймедақ» ортаңғы тобының балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Ақбота» ересек және “Түймедақ” ортаңғы , “Балбөбек”мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			
	14.00-14.30 «Айгөлек» мектепалды тобының 25-қазан мерекелік іс-шараға бағдарламаларының құрылуы. Челлендж бейне роликтер ұйымдастырылуы.	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.
	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру.			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқыдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	«Қызғалдақ» ересек тобы	“Қарлығаш” мектепалды тобы	«Ботақан», «Түймедақ» ортаңғы тобы	
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау.Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd. kz платформасымен жұмыс жасау. Darabala.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы			
9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: №2 Педагогикалық кеңеске дайындық.				

	10.00-12.00 <u>Психологтың есебін тыңдау:</u>	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 Қараша айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
	12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Сәйгүлік» ересек топтарында, «Ботақан», «Түймедақ» ортаңғы топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
	13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің II-жартысындағы режимдік моменттердің орындалуын тексеру.Барлық топтарда			
	17.00-18.00 . Аудандық семинарға дайындық жүргізу.			

2024-2025 оқу жылы ҚАРАША айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырылған іс-шараларды бөбекжай сайтына енгізіп отыру.			
	«Түймедақ» ортаңғы тобы	«Ботақан» ортаңғы тобы	“Балдырған”, “Ақбота”, ересек топтарында	«Ертегілер» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау. Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру. Заттық дамытушы орталарды бақылау Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. Аудандық семинарға мерекелік іс-шараға дайындықтар жүргізу. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс-шаралар ұйымдастыру.			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: Күзгі серуен картотекасы бойынша жұмыстар			
	«Сәйгүлік», “Балбөбек” тобында бақылауды ұйымдастыру	“Айгөлек» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	“Балдырған”, “Ақбота”, ересек топтарында қозғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс			
	14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Педагогтердің Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			
	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиықты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.

Сейсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарындұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстауБалабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау			
	11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау			
	«Түймекдақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Ботақан» ортаңғы тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	“Ертегілер” Мектепалды тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Сәйгүлік» ересек тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру
	11.50-12.20 «Қарлығаш» даярлық тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау			
	13.30-14.30 Әдістемелік сағат: 1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру: - 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі - Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінін қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі - Сұранулар - Кешігулер Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу - Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар			
	2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 3.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	2.Аттестация тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	2. Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.	2.Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру
	14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау			
	16.00-16.30 Барлық топтардың топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.			

Сәрсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. “Сәйгүлік”, “Ақбота”, “Қызғалдақ” «Балдырған» ересек тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарғаға әдістемелік көмек көрсету.			
	10.30-10.50 «Ақбота»ересек топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Ботақан», «Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Қызғалдақ» ересек тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	11.10-11.30 «Ертегілер» , «Қарлығаш»мектепалды тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау «Ертегілер» , «Қарлығаш»мектепалды тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау			
	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру аясын» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар.			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау «Ботақан» орта және «Ақбота» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау.			
	16.00-16.30 «Қызғалдақ», “Сәйгүлік”, “Балдырған” ересек топтары, “Балбөбек”мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі)			
Бейсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс. Балабақша сайтына жаңалықтарды енгізіу.			
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			

Жұма	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Таңертенгілік жаттығудың орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).			
	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы. Аудандық семнар және бөбекжай мерекесіне дайындықтар			
	10.35-10.50 “Балақай» кіші тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай “Ертегі» мектепалды тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 “Сәйгүлік”, “Балдырған», «Қызғалдақ» “Ақбота” ересек топтарыбалаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Ботақан” ортаңғы тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Сәйгүлік» ересек және “Түймедақ” ортаңғы , “Қарлығаш” мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			
	14.00-14.30 «Ертегі» «Айгөлек» мектепалды тобының бестемше ұлттық ойының турнирі ұйымдастырылуы.	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.
	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру.			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқыдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	“Ботақан” ортаңғы тобы	“Қарлығаш” мектепалды тобы	“Түймедақ» ортаңғы тобы	«Ақбота» ересек тобы
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			
Жұма	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы			

9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Консультивтық пункт жоспары бойынша жұмыстар жүргізу			
10.00-12.00 <u>Психологтың есебін тыңдау:</u> «Балапан» кіші тобы балаларының бөбекжайға бейімделуінің барысы туралы	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 желтоқсан айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Балдырған» ересек топтарында, “Ақбота ” «Сәйгүлік» ортаңғы топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің II-жартысындағы режимдік моменттердің орындалуын тексеру.Барлық топтарда			
17.00-18.00 . Президент күніне іс-шара лар ұйымдастыру			

2024-2025 оқу жылы **ЖЕЛТОҚСАН** айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырылған іс-шараларды балабақша сайтына енгізіп отыру.			
	“Ботақан» ортаңғы тобы	“Балбөбек» мектепалды тобы	“Сәйгүлік”, “Ақбота”, “Қызғалдақ” «Балдырған» ересек топтарында	“Балбөбек» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау. Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру. Заттық дамытушы орталарды бақылау Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. Аудандық семинарға мерекелік іс-шараға дайындықтар жүргізу. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс-шаралар ұйымдастыру. 16-желтоқсан «Тәуелсіздік» күніне орай бейнероликтер дайындау, тәрбие сағат жоспарына іс-шара дайындық жүргізу.			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: Қысқы серуен картотекасы бойынша жұмыстар			
	«Қарлығаш», “Балбөбек” тобында бақылауды ұйымдастыру	«Ертегілер» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	“Қызғалдақ”, “Ақбота”, “Айгөлек” ересек топтарында оқсғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс 14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Педагогтердің Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			

	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиянақты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.
Сейсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық жоспарындұрыс түзілуін қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап, жолдама беру. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау			
	11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау			
	«Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Ботақан» ортаңғы тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Балбөбек» Мектепалды тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Сәйгүлік» ересек тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру
	11.50-12.20 «Айгөлек» даярлық тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау			
	13.30-14.30 Әдістемелік сағат: 1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру: - 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі - Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінін қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі - Сұранулар - Кешігулер Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу - Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар			

Сәрсенбі	2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 3.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	2.Аттестация тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	2. Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.	2.Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру
	14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау			
	16.00-16.30 Барлық топтардың топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. «Қарлығаш» даярлық тобында және «Ертегілер» даярлық тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.			
	10.30-10.50 «Айгөлек»ересек топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Түймедақ», «Ботақан» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 “Сәйгүлік» ересек тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	11.10-11.30 «Айгөлек» , “Ертегі”мектепалды тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау «Қарлығаш», “Балбөбек”мектепалды тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау			
	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру аясын» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар.			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау «Ақбота» орта және «Қызғалдақ» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау.			
	16.00-16.30 “Айгөлек», “Балдырған”, “Сәйгүлік” ересек топтары, “Қарлығаш”мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі)			

Бейсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап, жолдама беру. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Ата-аналармен жұмыс. Бөбекжай сайтына жаңалықтарды енгізіу.			
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Таңертенгілік жаттығуды орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).			
	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы. «Тәуелсіздік» және Жаңа жылдық мерекесіне дайындықтар			
	10.35-10.50 «Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Айгөлек» мектепалды тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Қызғалдақ», “Балдырған”, “Ақбота” ересек топтары балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Түймедақ” ортаңғы тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Айгөлек» ересек және “Балбөбек” ортаңғы, “Балбөбек” мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			
	14.00-14.30 «Ертегі» «Айгөлек» мектепалды тобының бестемше ұлттық ойының турнирі ұйымдастырылуы.	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.
	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру.			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқыдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	“Ботақан” ортаңғы тобы	“Қарлығаш” мектепалды тобы	«Түймедақ» орта тобы	«Сәйгүлік» ересек тобы
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			

Жұма	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау.Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң			
	қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы			
	9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Консультивтық пункт жоспары бойынша жұмыстар жүргізу			
	10.00-12.00 <u>Психологтың есебін тыңдау:</u> «Балапан» кіші тобы балаларының бөбекжайға бейімделуінің барысы туралы	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 Қаңтар айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
	12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Сәйгүлік» ересек топтарында, «Ботақан» «Түймедақ» ортаңғы топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
	13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің II-жартысындағы режимдік моменттердің орындалуын тексеру.Барлық топтарда			
	17.00-18.00 . №3 педагогикалық кеңеске дайындық жүргізу			

Тексерілді Оңу

2024-2025 оқу жылы ҚАҢТАР айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырылған іс-шараларды бөбекжай сайтына енгізіп отыру.			
	«Ботақан» ортаңғы тобы	«Түймедақ» ортаңғы тобы	“Қызғалдақ”, “Балдырған”, “Сәйгүлік” «Ақбота» ересек топтарында	«Ертегі» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау. Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру. Заттық дамытушы орталарды бақылау Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. Ашық есік күніне дайындықтар жүргізу. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс-шаралар ұйымдастыру. №3 пед кеңеске дайындық			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: Қысқы серуен картотекасы бойынша жұмыстар			
	«Қарлығаш», «Қызғалдақ» тобында бақылауды ұйымдастыру	«Айгөлек» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	“Қызғалдақ”, “Балдырған”, “Сәйгүлік” «Ақбота» ересек топтарында қозғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс 14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: Аралық мониторинг жүргізу (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Педагогтердің Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			

	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиянақты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.
Сейсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарындұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау			
	11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау			
	«Ботақан»ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Балбөбек» мектепалды тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Сәйгулік»ересек тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру
	11.50-12.20 «Ертегі» даярлық тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау			
	13.30-14.30 Әдістемелік сағат: 1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру: - 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі - Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінін қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі - Сұранулар - Кешігулер Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу - Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар			

Сәрсенбі	2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 3.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	2.Аттестация тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	2. Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.	2.Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру
	14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау			
	16.00-16.30 Барлық топтардың топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. «Айгөлек» мектепалды тобында және «Қарлығаш» мектепалды тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.			
	10.30-10.50 «Қызғалдақ»ересек топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Ботақан», «Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Ақбота» ересек тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	11.10-11.30 «Балбөбек» , «Қарлығаш»мектепалды тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау «Ертегі», «Айгөлек»мектепалды тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау			
	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру аясын» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар. Мобильды топ бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеттер ұйымдастыру.			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау «Ботақан» орта және «Сәйгүлік» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау.			
	16.00-16.30 “«Ақбота» , «Сәйгулік», “Балдырған” «Қызғалдақ»ересек топтары, “Қарлығаш”мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі)			

Бейсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс. Балабақша сайтына жаңалықтарды енгізіу.			
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Таңертенгілік жаттығудың орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).			
	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы. Ашық есік күніне дайындық			
	10.35-10.50 “Ботақан» ортаңғы тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Балбөбек» мектепалды тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Ақбота» , «Сәйгулік», “Балдырған” ересек топтарыбалаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Балбөбек” мектепалды даярлық тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Айгөлек» ересек және “Балбөбек” мектепалды даярлық , “Балапан”мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			
	14.00-14.30 «Мұрагер» «Дәстүр» мектепалды тобының бестемше ұлттық ойынның турнирі ұйымдастырылуы.	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.
	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру.			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқыдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	“Балбөбек” мектепалды тобы	“Ертегі” мектепалды тобы	“Қарлығаш” мектепалды тобы	«Ақбота» ересек тобы
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			

Жұма	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау.Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы			
	9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Консультивтық пункт жоспары бойынша жұмыстар жүргізу			
	10.00-12.00 <u>Психологтың есебін тыңдау:</u> «Ботақан» ортаңғы тобы балаларының балабақшаға бейімделуінің барысы туралы	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 Ақпан айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
	12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Қызғалдақ» ересек топтарында, «Ботақан» «Түймедақ» ортаңғы топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
	13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің ІІ-жартысындағы режимдік моменттердің орындалуын тексеру.Барлық топтарда			
	17.00-18.00 . Әдістемелік кеңесжүргізу			

Тексерілді Оңу

2024-2025 оқу жылы АҚПАН айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырған іс-шараларды бөбекжай сайтына енгізіп отыру.			
	«Түймедақ» ортаңғы тобы	«Ботақан» ортаңғы тобы	“Айгөлек” ересек тобы	«Балбөбек» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау. Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру. Заттық дамытушы орталарды бақылау Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс-шаралар ұйымдастыру. Мобильды топ бойынша жұмыстар жүргізу.			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: Қысқы серуен картотекасы бойынша жұмыстар			

Сейсенбі	«Қарлығаш» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Ботақан», «Түймедақ»тобында бақылауды ұйымдастыру	«Қарлығаш» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	“Ақбота”, “Сәйгүлік”, “Балдырған” ересек топтарындақозғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс			
	14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: Аралық мониторинг жүргізу (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Педагогтердің Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			
	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиянақты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарындұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау			
Сейсенбі	11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау			
	“Балбөбек» ортаңғы тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	“Балбөбек» ортаңғы тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	“Айгөлек” Мектепалды тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Түймедақ» тобында ойын әрекетін ұйымдастыру
	11.50-12.20 «Қарлығаш» мектепалды тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау			

Сәрсенбі	13.30-14.30 Әдістемелік сағат: 1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру: - 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі - Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінің қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі - Сұранулар - Кешігулер Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу - Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар			
	2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 3.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	2.Аттестация тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	2. Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.	2.Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру
	14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Барлық педагогтардың және Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау			
	16.00-16.30 Барлық топтардың топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. “Балбөбек” мектепалды тобында және «Ботақан» ортаңғы тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.			
	10.30-10.50 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Құлыншақ», «Шаңырақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 «Айгөлек»ересек топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.30-11.50 “Балақай» кіші тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	11.10-11.30 «Мұрагер» , “Балапан”мектепалды тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау «Мұрагер», “Балапан”мектепалды тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау			

Бейсенбі	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру аясын» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар.			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау «Шаңырақ» орта және «Айгөлек» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау.			
	16.00-16.30 “Айгөлек», “Бүлдіршін”, “Балдәурен” ересек топтары, “Балапан” мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі)			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Бөбекжайға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Бөбекжайға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап, жолдама беру. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Ата-аналармен жұмыс. Бөбекжай сайтына жаңалықтарды енгізіу.			
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Таңертеңгілік жаттығудың орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).			
	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы. 8-наурыз Аналар мерекесіне дайындықтар жүргізу. Педагогтардың тәрбиеленушілерімен аудандық, республикалық шығармашылық байқауларға қатысуы.			
	10.35-10.50 «Ақбота» тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Қызғалдақ» мектепалды тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «», «», «» ересек топтары балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Балбөбек” ортаңғы тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Айгөлек» ересек және “Балбөбек” , “Түймедақ” мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			
	14.00-14.30 «Мұрагер» «Дәстүр» мектепалды тобының бестемше ұлттық ойының турнирі ұйымдастырылуы.	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.

Жұма	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру.			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	“Ботақан” ортаңғы тобы	“Қарлығаш” мектепалды тобы	«Ақбота» мектепалды тобы	«Айгөлек» ересек тобы
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балбақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балбақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау.Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы			
	9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Консультивтық пункт жоспары бойынша жұмыстар жүргізу			
	10.00-12.00 <u>Психологтың есебін тыңдау:</u> «Түймедақ» тобы балаларының балабақшаға бейімделуінің барысы туралы	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 Наурыз айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
	12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Ақбота» ересек топтарында, “Ботқан” «Түймедақ» ортаңғы топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
	13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің II-жартысындағы режимдік моменттердің орындалуын тексеру.Барлық топтарда			
	17.00-18.00 . №4 педагогикалық кеңеске дайындық			

Тексерілді Оңу

2024-2025 оқу жылы НАУРЫЗ айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырған іс-шараларды балабақша сайтына енгізіп отыру.			
	«Түймедақ» ортаңғы тобы	«Ботақан» ортаңғы тобы	«Сәйгүлік» «Ақбота» «Балдырған» «Қызғалдақ» ересек топтарында	«Ертегілер» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			

Сейсенбі	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау.Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру. Заттық дамытушы орталарды бақылау Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс-шаралар ұйымдастыру. №4 пед кеңеске дайындық			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: Қысқы серуен картотекасы бойынша жұмыстар			
	«Түймедақ», «Қарлығаш» тобында бақылауды ұйымдастыру	«Айгөлек» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Ботақан» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Сәйгүлік» «Ақбота» «Балдырған» «Қызғалдақ»ересек топтарында қозғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс			
	14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: 8-22 наурыз мейрамына дайындық (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Педагогтердің Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			
	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиянақты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарындұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау			
	11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау			
	«Ботақан»тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Ертегілер» Мектепалды тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Балбөбек» тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру
	11.50-12.20 « Айгөлек» мектепалды тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау			

Сәрсенбі	13.30-14.30 Әдістемелік сағат: 1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру: - 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі - Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінің қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі - Сұранулар - Кешігулер Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу - Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар			
	2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 3.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	2.Аттестация тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	2. Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.	2.Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру
	14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау			
	16.00-16.30 Барлық топтардың топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
Сәрсенбі	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. «Балдырған» тобында және «Қызғалдақ» тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.			
	10.30-10.50 «Айгөлек»е топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «ботакан», «Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Ақбота» тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	11.10-11.30 «Қарлығаш» , «Ертегілер» тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау «Балбөбек», “Ботакан” тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау			

Бейсенбі	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру аясын» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар. Мобильды топ бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеттер ұйымдастыру.			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау «Сәйгүлік» орта және «Айгөлек» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау.			
	16.00-16.30 “Айгөлек», “Ботақан”, “Қызғалдақ” , «Балбөбек» топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі)			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс. Бөбекжай сайтына жаңалықтарды енгізіу.			
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Таңертенгілік жаттығудың орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).			
	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы.			
	10.35-10.50 “Балақай» кіші тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай “Балапан» мектепалды тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 “Айгөлек», “Бүлдіршін”, “Балдәурен” ересек топтарыбалаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Балбөбек” ортаңғы тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Ақбота» ересек және “Ботақан” ортаңғы , “Балбөбек”мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			
	14.00-14.30 «Ертегілер» «Қарлығаш» мектепалды тобының бестемше ұлттық ойының турнирі ұйымдастырылуы.	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.
	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру.			

Жұма	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқыдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	“Балбөбек” ересек тобы	“Қызғалдақ” мектепалды тобы	«Сәйгүлік»тобы	«Ақбота» ересек тобы
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сайкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау.Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы			
	9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Консультивтық пункт жоспары бойынша жұмыстар жүргізу			
	10.00-12.00 <u>Психологтың есебін тыңдау:</u> «Ботақан» орта тобы балаларының балабақшаға бейімделуінің барысы туралы	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 Сәуір айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
	12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Айгөлек» мектепалды топтарында, «Түймедақ» «Ботақан» ортаңғы топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
	13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің II-жартысындағы режимдік моменттердің орындалуын тексеру.Барлық топтарда			
	17.00-18.00 . Әдістемелік кеңесжүргізу			

Тексерілді Оңу

2024-2025 оқу жылы СӘУІР айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сәйкес болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырылған іс-шараларды бөбекжай сайтына енгізіп отыру.			
	«Балбөбек» мектепалды тобы	«Түймедақ» ортаңғы тобы	«Балдырған» ересек тобында	«Қарлығаш» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			

Сейсенбі	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау.Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру. Заттық дамытушы орталарды бақылау Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс-шаралар ұйымдастыру. № 4 пед кеңеске дайындық.			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: Қысқы серуен картотекасы бойынша жұмыстар			
	«Түймедақ», “Балбөбек” тобында бақылауды ұйымдастыру	“Айгөлек» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Ботақан» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	“Сәйгүлік”, “Ақбота”, “Қызғалдақ” ересек топтарындақозғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс			
	14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: 8-22 наурыз мейрамына дайындық (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Педагогтердің Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			
	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиянақты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балбақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарындұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап,жолдама беру. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау			
	11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау			
	«Сәйгүлік» тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	“Балбөбек» Мектепалды тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Ботақан» ортаңғы тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру
	11.50-12.20 «Ақбота » мектепалды тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау			

Сәрсенбі	13.30-14.30 Әдістемелік сағат: 1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру: - 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі - Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінің қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі - Сұранулар - Кешігулер Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу - Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар			
	2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 3.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	2.Аттестация тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	2. Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.	2.Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру
	14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау			
	16.00-16.30 Барлық топтардың топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. «Сәйгүлік» даярлық тобында және «Балдырған» тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.			
	10.30-10.50 «Қызғалдақ»ересек топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Ботақан», «Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Айгөлек» тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	11.10-11.30 «Балдырған» , “Сәйгүлік”мектепалды тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.20-12.30 Ағымдық бақылау «Балбөбек», “Қарлығаш”мектепалды тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау			

Бейсенбі	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру аясын» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар. Мобильды топ бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеттер ұйымдастыру.			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау «Ботақан» орта және «Айгөлек» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау.			
	16.00-16.30 «Ақбота», “Сәйгүлік”, “Қызғалдақ” ересек топтары, “Ертегілер” мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі) Жас ата-аналар мектебіне жұмыстар жүргізу.			
	7.30-8.00 Танертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап, жолдама беру. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Ата-аналармен жұмыс. Бөбекжай сайтына жаңалықтарды енгізіу.			
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Танертеңгілік жаттығуды орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).			
	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы.			
	10.35-10.50 «Түймедақ» тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Айгөлек» тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 «Сәйгүлік», «Ақбота», “Балдырған” ересек топтары балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Ботақан” ортаңғы тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Айгөлек» ересек және “Ботақан” ортаңғы, “Ертегілер” мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			
	14.00-14.30 «Қызғалдақ» «Балбөбек» мектепалды тобының бестемше ұлттық ойынның турнирі ұйымдастырылуы.	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.

Жұма	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру. Консультациялық пункт жұмысын ұйымдастыру.			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқыдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	“Түймедақ” ортаңғы тобы	“Балбөбек” мектепалды тобы	«Ботақан» ортаңғы тобы	«Айгөлек» ересек тобы
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			
	7.30-8.00 Танертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау.Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы.			
	9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Консультативтік пункт жоспары бойынша жұмыстар жүргізу			
	10.00-12.00 Психологтың есебін тыңдау: «Айгөлек» тобы балаларының бөбекжайға бейімделуінің барысы туралы	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 Мамыр айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
	12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Қызғалдақ» ересек топтарында, “Балбөбек” «Ертегілер» топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
	13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің II-жартысындағы режимдік моменттердің орындалуын тексеру.			
	17.00-18.00 . Әдістемелік кеңес жүргізу			

Тексерілді Оңу

2024-2025 оқу жылы МАМЫР айына арналған әдіскер жұмысының циклограммасы

Апта күндері	I апта	II апта	III апта	IV апта
Дүйсенбі	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық циклограммасын тексеру, қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz порталына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс. Күнделікті ұйымдастырылған іс-шараларды балабақша сайтына енгізіп отыру.			
	«Түймедақ» тобы	«Балбөбек» мектепалды тобы	«Балдырған» «Сәйгүлік» ересек топтарында	«Ертегі» мектепалды тобы
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тамақтану кезінде мәдени-гигиеналық дағдыларды ұйымдастыру және өткізу (денені дұрыс ұстау, мәдениетті тамақтану)			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау: Әр Дүйсенбі күні сайын «Әнұран» орындалуы. «Барлық топтарында ұйымдастырылған іс-әрекеттерін бақылау және талдау. Топтардың дамытушы орта дайындығын тексеру. Мобильды кітапхана бұрышын тексеру. Заттық дамытушы орталарды бақылау Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсету. Аудандық семинарға мерекелік іс-шараға дайындықтар жүргізу. «Біртұтас тәрбие» бағдарламасын іске асыру мақсатында іс-шаралар ұйымдастыру. 1 мамыр Қазақстан халықтар бірлігі күні мерекелік шаралар жоспарын дайындау 7 мамыр Отан қорғаушылар күні 9 мамыр Жеңістің 80 жылдығы Отан қорғаушылар күні жоспарына ертеңгілікке дайындық жүргізу.			
	10.35-10.40 Жедел бақылау- серуенді ұйымдастыру және өткізу: көктем мезгілінің серуен картотекасы бойынша жұмыстар			

Сейсенбі	«Ботақан», «Айгөлек» тобында бақылауды ұйымдастыру	«Қарлығаш» мектепалды тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Қызғалдақ» «Ақбота» ересек топтарында қозғалмалы ойындар әрекетін ұйымдастыру
	14.00-14.30 Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі жанындағы өндірістік жиналыс			
	14.30-16.00 Құжаттармен жұмыс: ақпараттық тақтаны жаңартылған құжаттармен толықтыру: (Педагогтармен портфолио құжаттарын жинақтау, тексеру. Педагогтердің Ұйымдастырылған іс-әрекеттерге қатысу)			
	17.00-18.00 Мамандармен жұмыс (музыка жетекшісі, дене шынықтыру нұсқаушысы, хореограф); жоспарды іске асыру	17.00-18.00 Мамандардың жұмыс жоспарларының тиянақты жүргізілуін қадағалау (логопед, психолог)	17.00-18.00 Тәрбиешілермен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.	17.00-18.00 Жас мамандармен көрнекі материалды жаңарту бойынша жұмыс жүргізу.
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балбақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық жоспарындұрыс түзілуін қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балбақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап, жолдама беру. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар			
	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау			
Сейсенбі	11.00-12.00 Ағымдық бақылау: Түскі асқа дайындық барысындағы іс-шаралардың орындалуын бақылау			
	«Ботақан» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастыру	«Түймедақ» ортаңғы тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Ертегі» «Айгөлек» «Балбөбек» «Қарлығаш» мектепалды тобында бақылауды ұйымдастыру және өткізу	«Ақбота» «Балдырған» «Қызғалдақ» «Сәйгүлік» ересек тобында еңбек әрекетін ұйымдастыру
	11.50-12.20 «Қарлығаш» мектепалды тобында түскі ас және ұйқыға дайындық алдындағы кезеңдегі мәдени-гигиеналық шаралардың орындалуын бақылау			

Сәрсенбі	13.30-14.30 Әдістемелік сағат: 1. Дүйсенбі күні таңертең атқарылуға тиіс істердің орындалуын тексеру: - 1 ауысымдағы тәрбиешінің осы аптаның циклограммасын өткізуі-өткізбеуі - Әр топтағы екі тәрбиешінің осы аптаның ұйымдастырылған іс-әрекетінің қысқаша жоспарларын өткізуі-өткізбеуі - Сұранулар - Кешігулер Талаптар бұзылған жағдай туындаған болса, түсініктеме жұмыстары, түсініктеме жазғызу - Еңбекке жарамсыздық жағдай туындаған кездегі ауыстырылымдар			
	2. Әдістемелік-нұсқау хатты зерделеу бойынша әдістемелік кабинетте жұмыс жүргізу. 3.Түрлі жас топтарында таңертеңгі гимнастиканың өткізілуін талдау	2.Аттестация тәрбиешілермен және педагогтермен түсіндірме жұмыстарын жүргізу	2. Кеңес беру: Түрлі жас топтарында заттық-кеңістіктік дамытушы ортаның жабдықталуын жетілдіру.	2.Түрлі жас топтарындағы балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейін анықтау бойынша бастапқы бақылаудың нәтижелерінің жинақталуы барысын тексеру
	14.30-15.00 Құжаттармен жұмыс: Жас маманның жұмыс жоспарын бақылау. Консультациялық пункт жұмысы. Жас ата-аналармен жұмыстар жүргізу.			
	16.00-16.30 Барлық топтардың топтарындағы дамытушы ортаның пайдалану әдістерін мен сапасын тексеру.			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балаларға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау. Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру.Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Ата-аналармен жұмыс.			
	8.00-8.45 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
Сәрсенбі	9.00- 10.00 Әкімшілік бақылау : Ұйымдастырылған іс-әрекетте перспективалық жоспардағы мақсат, міндеттердің іске асырылуы. «Балдырған» мектепалды тобында және «Ертегілер» мектепалды тобында білім беру процесін бақылау және талдау. Жас мамандарға әдістемелік көмек көрсету.			
	10.30-10.50 «Сәйгүлік»ересек топта балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай «Ботақан», «Түймедақ» ортаңғы тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 Ертегі» «Айгөлек» «Балбөбек» «Қарлығаш» топтарында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	11.10-11.30 Ақбота» «Балдырған» «Қызғалдақ» «Сәйгүлік» тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау

Бейсенбі	12.20-12.30 Ағымдық бақылау «Ертегі», “Балбөбек” мектепалды тобында балалардың кезекшілігінің ұйымдастырылуын бақылау			
	13.30-15.00 Тақырыптық бақылау: «Біртұтас тәрбие бағдарламасын іске асыру аясын» апталықтарына дайындықтар жүргізу барлық топтар.			
	15.10-15.40 Салыстырмалы бақылау «Түймедақ» орта және «Қызғалдақ» ересек топтарында ұйқыдан тұрғызу кезеңіндегі шынықтыру шараларының ұйымдастырылуын бақылау.			
	16.00-16.30 «Сәйгүлік», «Балдырған», «Ақбота», «Қызғалдақ» ересек топтары, “Қарлығаш” мектепалды топтарындағы ұйымдастырылған іс-әрекеттің жүргізілу сапасын бақылау			
	17.00-18.00 Әдіскердің ата-аналарды қабылдау уақыты (ата-аналардың өтініш жазуы, анықтама әкелуі)			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау. Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау. Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру. Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау. Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау. Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау. Балабақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтап, жолдама беру. Құжаттармен жұмыс. Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу. Ата-аналармен жұмыс. Бөбекжай сайтына жаңалықтарды енгізу.			
	8.00-8.25 Ағымдық бақылау: Топтарды аралап шығу. Ұйымдастырушы сұрақтар.			
	8.30-10.00 Жаппай бақылау: Таңертеңгілік жаттығудың орындалуы. Барлық топтарға жаңадан келген балалардың бейімделуі бойынша іс-шараларды бақылау және талдау (Тәрбиешілер, психолог есебі: <i>Жаңадан келген балалардың бейімделу кезеңінің өткізілу қорытындысы</i>).			
	Ағымдық бақылау: топтарды аралау, балаларды қабылдау кезіндегі тәрбиешілердің ата-аналармен қарым-қатынасы. 7-9 мамыр Отан қорғаушылар мерекесіне дайындықтар			
	10.35-10.50 “Балақай» кіші тобында ойын әрекетінің ұйымдастырылуын бақылау	10.50-11.10 Күн тәртібінің кезеңіне сай “Балапан» мектепалды тобында ойын әрекетін ұйымдастырылуын бақылау	11.30-11.50 Ақбота» «Балдырған» «Қызғалдақ» «Сәйгүлік» ересек топтары балаларымен серуенде ойын әрекеттерінің жүргізілуін қадағалау	11.10-11.30 “Ертегі» «Айгөлек» «Балбөбек» «Қарлығаш» тобы балаларымен серуендегі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуын бақылау
	12.30-12.45 «Айгөлек» ересек және “Балбөбек” мектепалды топтарында түскі асқа дайындық кезінде кезекшілікті ұйымдастыру барысын бақылау			

Жұма	14.00-14.30 «Ертегі» «Айгөлек» «Балбөбек» «Қарлығаш» мектепалды тобының бестемше ұлттық ойының турнирі ұйымдастырылуы.	14.00-14.30 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	14.00-14.30 Балалардың біліктері мен дағдыларының дамуын қадағалау	14.00-14.30 жаңа, мерзімдік басылымдармен танысу, педагогтердің портфолио жетістіктерін қадағалау.
	14.30-15.00 Кадрлармен жұмыс: Аттестаттаудан өтетін педагогтерге аттестаттау кезеңінің өткізілу жоспарын құру бойынша кеңес беру.			
	15.00-15.30 Медициналық - педагогикалық бақылау: Ұйқыдан кейінгі кезеңдегі сауықтыру жұмысын ұйымдастыру және өткізу бойынша жұмыстардың жүргізілуі			
	“Балбөбек” мектепалды тобы	«Балбөбек» мектепалды тобы	«Түймедақ» тобы	«Ақбота» ересек тобы
	15.30-17.00 Құжаттармен жұмыс: әдістемелік іс-шаралар материалдарын рәсімдеу және жүйелеу (анықтамалар, хаттамалар және т.б.),			
	7.30-8.00 Таңертеңгі гимнастиканың өткізілу сапасына салыстырмалы бақылау: Балабақшаға келген жалпы балаларды қабылдауды бақылау, температурасын жалпы бала денсаулығын қадағалау.Санитарлық ережеге сәйкес жұмыс жасау.Білім бөлімінен келіп түскен хаттарға жауап беру.Барлық педагогтың апталық жоспарын, циклограмма дұрыс түзілуін қадағалау.Күнделікті бала санын білім бөліміне хабарлау.Санитарлық талаптарға сай болуын қатаң бақылауда ұстау.Балбақшаға өтініш қалдырған ата-аналардың құжаттарын жинақтау.Құжаттармен жұмыс.Таңғы жаттығу, серуенге уақытылы шығуын қатаң қадағалау. Келіп түскен ақпараттармен таныстыру. Әдістемелік көмек көрсету. Өзіне-өзі қызмет беру бұрышымен жұмыс. Nobd.iac.kz платформасымен жұмыс жасау. Akmola.kz платформасына жаңадан келген балаларды енгізу.Ата-аналармен жұмыс.			
	8.30-9.00 Ағымдық бақылау: Тәрбиешінің қабылдау кезіндегі ата-аналармен қарым-қатынасы			
	9.00-10.00 Әкімшілік бақылау: Консультивтық пункт жоспары бойынша жұмыстар жүргізу			
	10.00-12.00 <u>Психологтың есебін тыңдау:</u> «Балапан» кіші тобы балаларының бөбекжайға бейімделуінің барысы туралы	10.00-12.00 Педагогтермен бақылау нәтижелері бойынша жеке әңгімелесу. Әдістемелік көмек.	10.00-12.00 Педагогтардың шығармашылық жұмыстарын бақылау.	10.00- 12.00 Маусым айына жұмыс жоспарын құру, ұйымдастыру
	12.20-12.40 Ағымдық бақылау: «Сәйгүлік» ересек топтарында, “Ботақан” «Түймедақ» ортаңғы топтарында серуеннен кейінгі кезеңдегі мәдени-гигиеналық шараларының ұйымдастырылуы барысын тексеру			
	13.30- 15.00 2-ауысым тәрбиешілерінің келесі аптаға циклограммаларды дайындау барысын тексеру және бекіту			
	15.30-16.30 Тақырыптық бақылау: Күннің II-жартысындағы режимдік моменттердің орындалуын тексеру.Барлық топтарда			
	17.00-18.00 . №5 педагогикалық кеңеске дайындық жүргізу			

